

**DOSSIER DE VALIDATION DES ACQUIS
D'EXPÉRIENCE ET ÉQUIVALENCES**

POUR LE DIPLÔME DE PRÉVÔT OU DE MAÎTRE D'ARMES
MÉDIÉVALE ET RENAISSANCE

Diplôme Souhaité : PRÉVÔT - MAÎTRE

*cochez le diplôme demandé

JUGE DE LICE

SPÉCIALITÉ :

.....
.....
.....



Cadre réservé au service

Fiche d'identification

NOM :

Date et lieu de Naissance :

.....

Adresse :

.....

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Courriel :

Mobile :

Photo

Votre Structure d'Accueil

NOM de la Structure :

Affiliation FFM&R N° :

Adresse :

Code postal :

Commune :

NOM du Responsable :

Tél du Responsable :

Votre situation actuelle dans la FFM&R

Cochez les cases devant les rubriques choisies

Vous êtes : Combattant Juge Encadrant Dirigeant autre précisez

Licencié FFM&R N° :

(La fédération ne peut délivrer des certifications fédérales qu'à ses membres)

Votre situation actuelle :

Vous êtes salarié(e) : Nombre d'heures / semaines d'encadrement

Nature du contrat :

Vous êtes libéral(e) : Nombre d'heures / semaines d'encadrement

Vous êtes bénévole : Nombre d'heures / semaines d'encadrement

Autre cas, précisez

.....

.....

FORMULAIRE DE DEMANDE DE VALIDATION D'ACQUIS D' EXPÉRIENCE

Je souhaite faire valider mes acquis, pour me voir délivrer le diplôme fédéral de :

- Prévôt d'armes Médiéval & Renaissance*
 Maître d'armes Médiéval & Renaissance*
 Juge de lice Médiéval & Renaissance*

*cochez le diplôme demandé

Je possède une expérience d'encadrement de plus de 3 ans et supérieure à 2400 heures.

Vous préciserez ici si vous demandez :

- La validation des pré-requis
 L'ensemble de la certification
 Une partie de celle-ci (précisez les UNITÉS DE COMPÉTENCES souhaitées)

PROCÉDURE :

1/ VOTRE PARCOURS :

Dans tous les cas précités, vous devrez rédiger votre curriculum vitae en :

- précisant votre parcours en tant que pratiquant du combat médiéval & renaissance
- mentionnant les expériences de tournoi et rencontres,
- précisant votre parcours d'encadrant.

Fournir les éléments de preuves dont vous disposez (coupures de presses, tournois, photos, justificatifs associatifs, etc.)

En vous rapportant à chacune des compétences attendues (UC ** du Référentiel de Certification), vous devez démontrer, sans ambiguïté, comment vous avez acquis les compétences que vous souhaitez faire valider

Il vous est demandé de :

- Faire apparaître vos compétences de manière globale pour chaque UC
 Fournir des explications claires, illustrées d'exemples tirés de vos propres expériences pour conforter le processus d'acquisition.
 Fournir des éléments de preuves dont vous disposez

***Les référentiels sont joints en annexe et peuvent être téléchargés sur le site fédéral, vous devrez considérer chaque **UNITÉ DE COMPÉTENCE CITÉE,**

2/ VOUS DEMANDEZ LA VALIDATION DE L'ENSEMBLE DE LA CERTIFICATION

c'est à dire de TOUTES LES UNITÉS DE COMPÉTENCE (UC) comprenant les pré-requis

- OUI NON

Si OUI, vous devez lister dans l'ordre du Référentiel de Certification, chaque UC dont vous demandez la certification en démontrant, sans ambiguïté, comment vous en avez acquis les compétences.

3/ VOUS DEMANDEZ LA VALIDATION DE CERTAINES UNITÉS DE COMPÉTENCES

- OUI NON

Si OUI, vous devez lister dans l'ordre du Référentiel de Certification, chaque UC dont vous demandez la validation.

LES ATTENTES DU JURY :

- Voir apparaître clairement dans vos écrits les compétences attendues de manière globale pour chaque UC.
- Comprendre à travers vos explications claires, illustrées d'exemples tirés de vos propres expériences, le processus qui vous a permis ces acquisitions.
- Vérifier à travers les éléments de preuves, que vous nous aurez transmis la réalité de votre professionnalisme au niveau attendu par le diplôme.

Il est rappelé ici que le niveau d'exigence est LE MÊME dans les cas :

- de demande de VAE,
- d'examen en vue d'obtention de diplôme,
- de reconnaissance d'équivalence(s).

Au terme de la lecture de votre dossier, le jury doit répondre globalement à la validation de chaque UC et non pas de chaque EC (ÊTRE CAPABLE).

Lexique :

BFMA = Brevet Fédéral de Maître d'armes.

BFP = Brevet Fédéral de Prévôt d'armes.

UC = UNITÉ DE COMPÉTENCE.

EC = ÊTRE CAPABLE.

CERTIFICATIONS FÉDÉRALES

Fiche récapitulative détaillant vos expériences à valider

Vos Missions exercées dans le combat Médiéval & Renaissance
(qu'elles soient professionnelles ou bénévoles)

Cochez les fonctions et précisez les tâches exercées dans la liste suivante

Indiquez le volume horaire hebdomadaire moyen correspondant :

Nbre d'heures par semaine

NB / Chaque fonction exercée devra être attestée par le responsable de la structure Nbre d'heures par semaine	Nbre d'heures par semaine	Durée en semaines
Public(s) accueilli(s) (préciser les tranches d'âges, les catégories)		
Animation de cours, stages, etc... (préciser les activités ou disciplines)		
Entraînement pour tournoi ou AMHE (préciser les activités ou disciplines)		
Encadrement d'atelier(s)		
Préparation mise en scène de spectacle(s) ou tournois, ou arbitrage,... (préciser la nature)		
Tâches Administratives/gestion		
Accompagnement de groupes, déplacements, sorties		
Autres Tâches, à préciser :		
DURÉE MOYENNE Horaires de travail ou intervention par semaine :		

Autres éléments que vous souhaitez porter à la connaissance du jury :

.....
.....
.....

VALIDATION D'ACQUIS D' EXPÉRIENCE

Votre parcours d'encadrant dans la pratique du combat Médiéval & Renaissance
dans l'ordre chronologique
(une fiche par expérience)

Nature précise de l'emploi ou de la fonction :

.....
.....
.....
.....

Votre statut : Bénévole Autre :

Nom de l'association ou de l'organisme :

.....
.....

Depuis le : jusqu'au : soit un volume d'heures total :

Nature précise de l'emploi ou de la fonction :

.....
.....
.....
.....

Votre statut : Bénévole Autre :

Nom de l'association ou de l'organisme :

.....
.....

Depuis le : jusqu'au : soit un volume d'heures total :

NB : Dupliquer cette page si vous avez d'autres emplois ou situations bénévoles à citer

Commentaires/Précisions utiles :

.....
.....
.....
.....

Joindre les attestations d'employeur(s) ou de responsable(s) de structure(s) pour chaque emploi ou fonctions déclarés dans votre parcours.

Fait à _____ le _____

Signature

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'ÉQUIVALENCE
DEMANDE D' ÉQUIVALENCE D'UNE CERTIFICATION
DÉLIVRÉE PAR LA FÉDÉRATION FRANÇAISE MÉDIÉVALE & RENAISSANCE**

Je demande, par équivalence, le diplôme de :

Prévôt d'armes Médiéval & Renaissance

Maître d'armes Médiéval & Renaissance

IMPORTANT :

Seuls les dossiers complets seront présentés au jury :

cf. Annexe «Pièces à joindre» :

Le jury :

- Statuera sur l'ensemble du dossier,
- Émettra un avis sur Procès-verbal transmis à la Présidence,
- La Présidence de la Fédération et le responsable de la Ligue de combat historique seront l'organe de délivrance de la certification et de recours éventuel.

Fait à le

SIGNATURE :

PIÈCES À JOINDRE

(1) Cochez les cases devant les rubriques choisies / (2) rayer les mentions inutiles (3) joindre les copies de diplômes

- Le présent dossier soigneusement complété
- Une photocopie recto / verso de la carte d'identité, ou passeport, ou titre de séjour en cours de validité
- 1 photographie d'identité, (à coller sur la fiche d'inscription)
- 2 timbres au tarif "lettre" en vigueur
- Attestation(s) de secourisme (BNS, AFPS ou PSC.1)
- Attestation(s) de Formation en art martiaux, escrime, etc....
Copie(s) des Diplômes possédés : Cocher devant les diplômes possédés, joindre les copies
- Diplôme(s) d'encadrement , français ou étranger
- Diplôme scolaire/universitaire le plus élevé :
 - BAFA ou BAFD (joindre la copie du diplôme ou partie du diplôme en cours)
 - Attestation de formation, dans l'animation sportive ou socio-éducative
 - Autre : diplôme fédéral :
 - Autre : Brevet d'Etat d'Educateur sportif, BPJEPS... : (Spécialité à préciser)
- Attestation(s) d'encadrement bénévole en combat Médiéval & Renaissance (préciser le nombre de fiches).....
- Un écrit (sous forme d'analyse de votre activité) relatif à une expérience d'encadrement en rapport avec la mention souhaitée du Brevet Fédéral.
.....
.....
- Frais d'inscription : 60 euros (prévôt) - 80 euros (maistre) (chèque à l'ordre de la FFM&R)
- Autres documents joints à préciser :
.....
.....
.....

Demandes et Pièces à retourner à :

Fédération Française Médiévale & Renaissance
Chez Mr CARRIÈRE – 653 rue de la Marquerose – 34070 MONTPELLIER
Tél. 06.13.53.36.40